
BIJZONDERE VOORWAARDEN DISCRETIONAIRE VERMOGENSBEHEERDIENST

De meeste recente versie van de Bijzondere Voorwaarden is te raadplegen op de Website

ARTIKEL 1. DEFINITIES	2
ARTIKEL 2. TOEPASSINGSGEBIED VAN DE BIJZONDERE VOORWAARDEN	2
ARTIKEL 3. INDELING VAN DE CLIËNTEN	2
ARTIKEL 4. BELEGGERSPROFIEL	3
ARTIKEL 5. OVEREENKOMST INZAKE DISCRETIONAIR VERMOGENSBEHEER	3
ARTIKEL 6. UITVOERING VAN DE DISCRETIONAIRE VERMOGENSBEHEERDIENST – STORTINGEN	3
ARTIKEL 7. SAMENSTELLING EN ALLOCATIE VAN DE PORTEFEUILLE	4
ARTIKEL 8. FINANCIËLE INSTRUMENTEN EN BIJBEHORENDE RISICO'S	4
ARTIKEL 9. RAPPORTERING	4
ARTIKEL 10. AANSPRAKELIJKHEID VAN DE BANK	5
ARTIKEL 11. BEHEERSVERGOEDING	5
ARTIKEL 12. BESCHERMING VAN DE BELEGGER	5
ARTIKEL 13. ONTBINDING VAN DE OVEREENKOMST	5
ARTIKEL 14. WIJZIGING VAN DE BIJZONDERE VOORWAARDEN	6
ARTIKEL 15. ALGEMENE BEPALINGEN	6
ARTIKEL 16. REFERENTIE-INDEXEN	6
ARTIKEL 17. BELEGGINGSPROFIELEN – GEKALIBREERD MAXIMAAL VERLIES IN NORMALE MARKTOMSTANDIGHEDEN	6

▸ ARTIKEL 1. DEFINITIES

De begrippen die beginnen met een hoofdletter in deze Bijzondere Voorwaarden hebben de betekenis die eraan wordt gegeven in de Algemene Voorwaarden of de betekenis die er hieronder aan wordt gegeven, tenzij de context anders vereist:

Bank verwijst naar KEYTRADE BANK Luxembourg S.A., naamloze vennootschap met maatschappelijke zetel te 62, rue Charles Martel, L-2134 Luxembourg, Groothertogdom Luxemburg, geregistreerd in het Handels- en Ondernemingsregister van Luxemburg onder nummer B 6993, onderworpen aan het toezicht van de Commission de Surveillance du Secteur Financier, gevestigd te 283, route d'Arlon, L-1150 Luxembourg, in overeenstemming met de Luxemburgse wet op de financiële sector.

Cliënt verwijst naar elke natuurlijke of rechtspersoon aan wie de Bank een Discretionaire Vermogensbeheerdienst verstrekt.

Particuliere Cliënt verwijst naar een andere Cliënt dan een Professionele Cliënt of een In aanmerking komende Tegenpartij.

Professionele Cliënt verwijst naar een Cliënt die de nodige ervaring, kennis en deskundigheid bezit om zelf beleggingsbeslissingen te nemen en de door hem gelopen risico's adequaat in te schatten.

Algemene voorwaarden verwijst naar de algemene voorwaarden van de Bank die beschikbaar zijn op de website van de Bank (<https://www.keytradebank.lu/fr/>).

Bijzondere Voorwaarden verwijst naar deze bijzondere voorwaarden die van toepassing zijn op de Discretionaire Vermogensbeheerdienst.

Overeenkomst verwijst naar de overeenkomst die werd ondertekend tussen de Bank en de Cliënt waarin de modaliteiten van het Discretionaire Vermogensbeheer worden verduidelijkt.

In aanmerking komende Tegenpartij verwijst naar de bedrijven die onder één van de categorieën van cliënten vallen die worden beschouwd als Professionele Cliënten overeenkomstig de punten (1), (2) en (3) van deel A van bijlage III van de Luxemburgse wet op de financiële sector, zonder afbreuk te doen aan de categorieën die expliciet in paragraaf 2 van artikel 37-7 van voornoemde wet worden vermeld.

Rekening verwijst naar een rekening geopend door de Cliënt bij de Bank onderworpen aan of ten dienste van het Discretionaire Vermogensbeheer.

Discretionair Vermogensbeheer verwijst naar het individuele discretionaire vermogensbeheer op grond van een door de Cliënt gegeven opdracht, voor zover die portefeuilles één of meer Financiële Instrumenten bevatten.

Luxemburgse wet op de financiële sector verwijst naar de gewijzigde wet van 5 april 1993 met betrekking tot de financiële sector.

Portefeuille verwijst naar de tegoeden in contanten en Financiële Instrumenten die op een bij de Bank hiervoor geopende rekening worden gestort door de Cliënt.

Vragenlijst over het Profiel van de Cliënt verwijst naar de door de Cliënt in te vullen vragenlijst die betrekking heeft op zijn beleggingsdoelstellingen, zijn financiële, persoonlijke en professionele situatie, en zijn kennis en ervaring op vlak van beleggingen.

▸ ARTIKEL 2. TOEPASSINGSGEBIED VAN DE BIJZONDERE VOORWAARDEN

2.1 Deze Bijzondere Voorwaarden regelen de contractuele relatie tussen de Bank en de Cliënt in verband met het verstrekken van de Discretionaire Vermogensbeheerdienst.

2.2 Tenzij anders bepaald in deze Bijzondere Voorwaarden zijn de Algemene Voorwaarden eveneens van toepassing.

2.3 In geval van tegenstrijdigheid tussen deze Bijzondere Voorwaarden en de Algemene Voorwaarden, primeren deze Bijzondere Voorwaarden.

▸ ARTIKEL 3. INDELING VAN DE CLIËNTEN

3.1 Bij het verstrekken van de Discretionaire Vermogensbeheerdienst door de Bank aan de Cliënt, classificeert de Bank de Cliënt onder Particuliere Cliënt, Professionele Cliënt of In aanmerking komende Tegenpartij in overeenstemming met de bepalingen van de Luxemburgse wet op de financiële sector. De Bank informeert de Cliënt over zijn indeling onder één van de bovenstaande categorieën.

3.2 De Bank kan, op eigen initiatief, of op verzoek van een Cliënt:

- een Cliënt die per definitie werd geclassificeerd als In aanmerking komende Tegenpartij in overeenstemming met de bepalingen van de Luxemburgse wet op de financiële sector behandelen als een Professionele Cliënt of een Particuliere Cliënt; en/of
- een Cliënt die beschouwd wordt als een Professionele Cliënt in overeenstemming met de bepalingen van de Luxemburgse wet op de financiële sector behandelen als een Particuliere Cliënt.

3.3. De Bank kan, op verzoek van een Cliënt, en inzonderheid de voorwaarden die worden gesteld door de Luxemburgse wet op de financiële sector een Cliënt die per definitie werd geclassificeerd als een Particuliere Cliënt behandelen als een Professionele Cliënt. In een dergelijk geval verklaart de Cliënt schriftelijk, in een document dat verschilt van de Overeenkomst, dat hij zich bewust is van de gevolgen die voortvloeien uit het verlies van de bescherming waar Particuliere Cliënten van genieten.

3.4 Wanneer de Bank de bestaande Cliënt herclassificeert in een nieuwe categorie in overeenstemming met de Luxemburgse wet op de financiële sector, informeert zij de Cliënt over zijn nieuwe categorisering als Particuliere Cliënt, Professionele Cliënt of In aanmerking komende Tegenpartij.

3.5 De Bank en de Cliënt zijn het erover eens dat de categorisering van een Cliënt onder één van de bovengenoemde categorieën geldt voor de gehele contractuele relatie tussen de Cliënt en de Bank, en geldt voor alle diensten die door de Bank worden verstrekt, en dit vanaf het moment dat de Bank de Cliënt informeert over zijn indeling onder één van de bovengenoemde categorieën.

3.6 De Cliënt stelt de Bank onmiddellijk schriftelijk op de hoogte van alle wijzigingen die van invloed kunnen zijn op zijn indeling als Professionele Cliënt of In aanmerking komende Tegenpartij. De Bank kan passende maatregelen treffen, met inbegrip van, maar niet beperkt tot, een andere indeling van de Cliënt indien de Bank van oordeel is dat de Cliënt niet langer voldoet aan de voorwaarden voor indeling als Professionele Cliënt of In aanmerking komende Tegenpartij.

► ARTIKEL 4. BELEGGERSPROFIEL

4.1 In het kader van het verstrekken van de Discretionaire Vermogensbeheerdienst moet de Bank de nodige informatie inwinnen betreffende de kennis en ervaring van de Cliënt op beleggingsgebied met betrekking tot het specifieke type product of dienst, de financiële situatie en de beleggingsdoelstellingen van de Cliënt, teneinde de Cliënt de voor hem geschikte beleggingsdiensten en Financiële Instrumenten te kunnen aanbevelen, en de Cliënt verbindt zich ertoe om deze onverwijld via de Vragenlijst over het Profiel van de Cliënt te verstrekken.

4.2 Het beleggersprofiel van de Cliënt wordt bepaald en in onderling overleg overeengekomen met de Cliënt op basis van de informatie die door de Cliënt wordt verstrekt via de Vragenlijst over het profiel van de Cliënt. Het profiel van de Cliënt wordt bepaald op basis van zijn kennis, zijn financiële situatie, zijn ervaring en zijn beleggingsdoelstellingen.

► ARTIKEL 5. OVEREENKOMST INZAKE DISCRETIONAIR VERMOGENSBEHEER

5.1 Door de Overeenkomst tussen de Cliënt en de Bank te ondertekenen, geeft de Cliënt de Bank de bevoegdheid om de Portefeuille op discretionaire wijze te beheren. De Overeenkomst bepaalt de modaliteiten van het Discretionaire Vermogensbeheer en het beleggersprofiel van de Cliënt.

5.2 Gedurende de looptijd van de Overeenkomst kan de Cliënt niet beschikken over de activa in de Portefeuille en zich ook niet mengen in het beheer van de Portefeuille.

5.3 De Overeenkomst preciseert de beleggingsstrategie die samen met de Cliënt werd overeengekomen.

► ARTIKEL 6. UITVOERING VAN DE DISCRETIONAIRE VERMOGENSBEHEERDIENST – STORTINGEN

6.1 De Discretionaire Vermogensbeheerdienst wordt uitgevoerd zodra de Bank de eerste storting van de Cliënt heeft ontvangen, onder voorbehoud van aanvaarding door de Bank van de aanvraag voor de dienst van de Cliënt.

6.2 Als de Bank niet aanvaardt om de Discretionaire Vermogensbeheerdienst uit te voeren voor de Cliënt en de Cliënt de eerste storting reeds heeft uitgevoerd, betaalt de Bank hem het gestorte bedrag terug op de Rekening.

6.3 Zodra de Discretionaire Vermogensbeheerdienst wordt uitgevoerd, kan de Cliënt op elk moment beslissen om bijkomende stortingen uit te voeren.

► ARTIKEL 7. SAMENSTELLING EN ALLOCATIE VAN DE PORTEFEUILLE

7.1 De Bank spant zich in om de beheerdoelstelling zoals vermeld in artikel 3 van de Overeenkomst te bereiken tijdens het beheer ervan op basis van de ontwikkeling van de financiële markten en de kenmerken van de geselecteerde Financiële Instrumenten.

7.2 De Bank kan de samenstelling van de Portefeuille elke maand wijzigen binnen de limieten van het risicoprofiel van de Cliënt. In uitzonderlijke omstandigheden kan de Bank wijzigingen doorvoeren vóór het einde van de maand. Ze licht de Cliënt hier onmiddellijk over in.

7.3 Indien door de verandering van de marktomstandigheden de risicograad van bepaalde activacategorieën wijzigt, kan de Bank de algemene allocatie van activa aanpassen zodat ze conform het risicoprofiel van de Cliënt blijft. In dat geval wordt de Cliënt ingelicht via de periodieke rapportering zoals vermeld in artikel 9 van deze Bijzondere Voorwaarden.

7.4 De informatie die de Cliënt heeft verstrekt in de Vragenlijst over het profiel van de Cliënt is eerlijk en correct. Elke wijziging van de situatie van de Cliënt waardoor die informatie niet langer correct is, wordt door de Cliënt via e-mail aan de Bank meegedeeld. Deze wijzigingen zijn binnen zeven dagen na de kennisgeving ervan tegenstelbaar aan de Bank. De Bank aanvaardt geen verantwoordelijkheid indien de informatie die de Cliënt heeft verstrekt niet correct is of niet in overeenstemming is met de reële situatie of het profiel van de Cliënt.

7.5 Naargelang van het risicoprofiel wordt de Cliënt door de Bank gevraagd om zijn gegevens bij te werken.

► ARTIKEL 8. FINANCIËLE INSTRUMENTEN EN BIJBEHORENDE RISICO'S

8.1 De Portefeuille wordt uitsluitend samengesteld uit contanten en trackers (ETF, ETN of ETC) die door de Bank worden geselecteerd. De definitie van die financiële instrumenten staat in het document "Overzicht van de belangrijkste kenmerken en risico's van financiële instrumenten" (hierna "**Overzicht**" genoemd), beschikbaar op de Website van de Bank (<https://www.keytradebank.lu/>). De lijst van gebruikte trackers is beschikbaar in de periodieke rapportering zoals vermeld in artikel 9 van deze Bijzondere Voorwaarden.

8.2 De Cliënt heeft kennisgenomen van de risicofactoren die worden beschreven in het in de vorige paragraaf vermelde Overzicht.

► ARTIKEL 9. RAPPORTERING

9.1 De Cliënt kan op elk moment de samenstelling van zijn Portefeuille, die op grond van de Overeenkomst is samengesteld, raadplegen op de Website van de Bank (<https://www.keytradebank.lu/>).

9.2 Uiterlijk op de 10de werkdag van elke maand stelt de Bank een Portefeuilleoverzicht ter beschikking van de Cliënt op haar beveiligde Transactionele site.

9.3 In deze rapportering vindt de Cliënt een overzicht van de liquide middelen evenals een beschrijving en evaluatie van elk Financieel Instrument in de Portefeuille. Die maandelijkse evaluatie gebeurt met de slotkoers van de overeenkomstige instrumenten.

9.4 Het overzicht toont ook de resultaten van de Portefeuille voor de periode waarop de rapportering betrekking heeft, en ter vergelijking de prestaties van de referentie-indexen zoals vermeld in artikel 4 van de Overeenkomst en gespecificeerd in artikel 16 van deze Bijzondere Voorwaarden.

9.5 De prestatie van de Portefeuille wordt berekend volgens de Tijdgewogen Rendementsmethode ("**TWRR**"). De data waarop er bewegingen in liquide middelen hebben plaatsgehad, bepalen het begin en einde van elke subperiode. Indien er meerdere subperiodes zijn voor de periode die door de rapportering wordt gedekt, hebben de rendementen van elke subperiode een gelijke weging en alle subperiodes worden verbonden om de TWRR vast te stellen.

9.6 Daarnaast vermeldt de rapportering het totaalbedrag aan dividenden, interesten en andere ontvangen betalingen in verband met de Portefeuille gedurende de desbetreffende periode en het totaalbedrag aan commissies, taken en kosten voor die periode.

¹ Tijdgewogen rendement ("**TWRR**" of "Time Weighted Rate of Return"): Methode om het rendement van een portefeuille te bepalen die rekening houdt met de schommeling van de waarde van de belegging gedurende een gegeven periode. De data waarop er bewegingen in liquide middelen hebben plaatsgehad, bepalen het begin en einde van elke periode. De beslissingen om extra stortingen of opvragingen uit te voeren, beïnvloeden het rendement niet.

► ARTIKEL 10. AANSPRAKELIJKHEID VAN DE BANK

10.1 De Bank verbindt zich ertoe om de nodige middelen aan te wenden voor het goede beheer van de Portefeuille overeenkomstig de beheerdoelstelling en de beleggingsstrategie zoals bepaald in artikel 3 van de Overeenkomst. De Cliënt erkent dat de Bank enkel een inspanningsverbintenis moet nakomen aangezien de Overeenkomst geen enkele resultaatsverbintenis noch garantieverplichting bevat betreffende een prestatie of vastgestelde of gegarandeerde winst. De Cliënt kan op geen enkele manier ingrijpen in het beheer van de Portefeuille.

10.2 De Bank kan niet aansprakelijk worden gesteld voor een verlies of tekortkoming in de uitvoering van haar verplichtingen die het gevolg zijn van een geval van overmacht, met andere woorden een gebeurtenis waarover de Bank geen controle heeft en die haar vermogen aantast om haar verplichtingen na te komen, met name bij een storing in de transmissiemiddelen voor transactie-instructies, ongeacht of die storing zich voordoet tussen de Bank en de Cliënt, tussen de Bank en een andere dienstverlener, of tussen de Bank en de markt waarin het order wordt geplaatst.

► ARTIKEL 11. BEHEERSVERGOEDING

11.1 De vergoeding van de Bank bedraagt 0,75% per jaar (transactiekosten inbegrepen, exclusief btw en taksen). Deze wordt als volgt berekend:

$\text{Vermogen onder beheer} * (\text{aantal dagen} / 365) * \text{beheersvergoeding}$

11.2 Vermogen onder beheer wordt berekend bij het sluiten van de beurzen op de laatste dag van de maand. In geval van beëindiging van de Overeenkomst wordt de waarde op de dag van de feitelijke beëindiging van de dienst in rekening genomen.

11.3 Aantal dagen: pro rata berekening van het aantal kalenderdagen dat de dienst die maand gebruikt is.

11.3 De Bank zal geen enkele andere rechtstreekse of onrechtstreekse vergoeding innen in het kader van het Discretionaire Vermogensbeheer.

► ARTIKEL 12. BESCHERMING VAN DE BELEGGER

12.1 De Bank neemt deel aan het Luxemburgse Beleggerscompensatiestelsel dat gericht is op de bescherming van de beleggers.

12.2 Het Luxemburgse Beleggerscompensatiestelsel beschermt in principe de schuldvorderingen die voortvloeien uit het onvermogen van de Bank om de verschuldigde fondsen terug te betalen of Financiële Instrumenten terug te geven, die voor rekening van de Cliënt worden geadmistreerd of beheerd met betrekking tot beleggingsverrichtingen en dit tot een bedrag van 20.000 euro. Informatie over het al dan niet in aanmerking komen voor en de omvang van de bescherming die wordt geboden door het Luxemburgse Beleggerscompensatiestelsel, over de compensatievoorwaarden of de compensatieformaliteiten kunnen door de Bank op verzoek worden medegedeeld.

► ARTIKEL 13. ONTBINDING VAN DE OVEREENKOMST

13.1 De Overeenkomst wordt gesloten voor onbepaalde duur.

13.2 Elke aanvraag om alle tegoeden in de Portefeuille op te nemen, heeft de opzegging van de Overeenkomst tot gevolg.

13.3 De Overeenkomst kan op elk moment op initiatief van de Cliënt worden opgezegd, zonder motivatie en met onmiddellijke ingang. De Cliënt geeft kennis van zijn wens om de Overeenkomst te beëindigen via een e-mail aan het volgende adres: info@keytradebank.lu. De Bank realiseert zo snel mogelijk de financiële instrumenten in de Portefeuille.

13.4 De Overeenkomst kan eveneens op initiatief van de Bank, via een e-mail aan de Cliënt, worden opgezegd met een opzeggingsperiode van een maand. De Bank kan de Overeenkomst opzeggen met onmiddellijke ingang in geval van ernstige tekortkoming van de Cliënt of wanneer het vertrouwen in de Cliënt ernstig is geschonden. Met ernstige tekortkoming wordt onder meer de niet-nakoming van de beveiligingsprocedures door de Cliënt bedoeld alsook de niet-nakoming van een belangrijke verplichting van de Cliënt, elk onrechtmatig gebruik van de diensten van de Bank en het uitblijven van antwoorden op kennisgevingen van de Bank.

13.5 In geval van opzegging betaalt de Cliënt alle taksen verbonden aan de verkoop van de Financiële Instrumenten alsook alle geaccumuleerde kosten op de dag van de opzegging of, desgevallend, betaalt de Bank op voorhand betaalde kosten pro rata terug. De Bank kan eventuele bedragen die haar zijn verschuldigd, aftrekken van de bedragen die afkomstig zijn van de liquidatie van de Portefeuille. Ze zal dit aan haar Cliënt melden.

▶ ARTIKEL 14. WIJZIGING VAN DE BIJZONDERE VOORWAARDEN

De Bank kan deze Bijzondere Voorwaarden op elk moment wijzigen conform de bepalingen in de Algemene Voorwaarden van de Bank.

▶ ARTIKEL 15. ALGEMENE BEPALINGEN

15.1 Behoudens andersluidende bepaling in de Overeenkomst of in deze Bijzondere Voorwaarden, is de Overeenkomst onderworpen aan de Algemene Voorwaarden van de Bank, de Tarieven en de Interesten van de Bank, beschikbaar op de website van de Bank (<https://www.keytradebank.lu/>), onder "Support/Document Centre".

15.2 In het bijzonder vestigt de Bank de aandacht van de Cliënt op de volgende bepalingen van de Algemene Voorwaarden van de Bank, hetzij:

- het beleid inzake de bescherming van de persoonsgegevens en in het bijzonder het recht van de Cliënt om zich gratis te verzetten tegen de verwerking van zijn gegevens;
- de bepalingen inzake het sluiten van contracten op afstand: verzakingstermijn van 14 dagen van de Cliënt.

15.3 Bovendien vindt de Cliënt met name de volgende informatie op de Website van de Bank, in het deel "Support/Document Center":

- > Overzicht van de belangrijkste kenmerken en risico's van financiële instrumenten,
- > Orderuitvoeringsbeleid van de Bank.

▶ ARTIKEL 16. REFERENTIE-INDEXEN

De volgende referentie-indexen worden gepubliceerd in het Portefeuille-overzicht:

AEX
 BEL20
 BB EUR INV.GRADE EU CORP.BOND INDEX
 BB EUR HIGH YIELD CORPORATE BOND INDEX
 Bloomberg Eurozone Sovereign Bond Index
 Dow Jones
 Euribor 3M
 MSCI Em (emerging markets)
 MSCI PACIFIC ex JAPAN
 MSCI WORLD
 MSCI JAPAN
 Nasdaq 100
 GOLD LINGOT 1 kg (EUR)
 CAC40
 Euro Stoxx 50

▶ ARTIKEL 17. BELEGGINGSPROFIELEN – GEKALIBREERD MAXIMAAL VERLIES IN NORMALE MARKTOMSTANDIGHEDEN

Het beheermandaat steunt op één van de 10 beleggingsprofielen zoals bepaald in de tabel hieronder. Het financieel model van de Bank is zo opgezet om in normale marktomstandigheden een maximaal verlies in 95% van de gevallen niet te overschrijden. De Bank heeft aan ieder beleggingsprofiel een percentage voor het gekalibreerd maximaal verlies in normale marktomstandigheden toegekend. In extreme marktomstandigheden is het mogelijk dat het verlies groter is dan het gekalibreerd maximaal verlies in normale marktomstandigheden zoals bepaald in de tabel hieronder.

<i>BELEGGINGSPROFIEL</i>	<i>OMSCHRIJVING</i>	<i>GEKALIBREERD MAXIMAAL VERLIES IN NORMALE MARKTOMSTANDIGHEDEN</i>
1 – HEEL DEFENSIEF	Wenst u meer rendement dan een gewone spaarrekening en bovendien grote risico's zo veel mogelijk te vermijden? Dan past een "heel defensieve" beleggingsportefeuille het beste bij u. U belegt hoofdzakelijk in liquiditeiten en obligaties. Het percentage aandelen in de beleggingsportefeuille blijft beperkt tot maximum 15%.	1%

2 – DEFENSIEF	Wenst u meer rendement dan een gewone spaarrekening en bovendien grote risico's zo veel mogelijk te vermijden? Dan past een "defensieve" beleggingsportefeuille het beste bij u. U belegt hoofdzakelijk in liquiditeiten en obligaties. Het percentage aandelen in de beleggingsportefeuille blijft beperkt tot maximum 25%.	1,5%
3 – HEEL GEMATIGD	U wilt en kunt iets meer risico nemen in uw beleggingsportefeuille? Dan kunt u kiezen voor de "heel gematigde" beleggingsportefeuille. U belegt dan vooral in obligaties met een maximum van 85%. Het deel van uw beleggingsportefeuille dat in aandelen belegd wordt, bedraagt maximum 35%.	2%
4 – GEMATIGD	U bent bereid wat meer risico te nemen in uw beleggingsportefeuille maar wel binnen bepaalde grenzen. Dan belegt u in de gespreide "Gematigde" beleggingsportefeuille met het accent op obligaties (maximum 80%) en aandelen (maximum 45%).	3%
5 – UITGEBALANCEERD	U bent bereid wat meer risico te nemen in uw beleggingsportefeuille maar wel binnen bepaalde grenzen. Dan past bij u de gespreide "Uitgebalanceerde" beleggingsportefeuille met het accent op obligaties (maximum 75%) en aandelen (maximum 50%).	4%
6 – GROEI	U kunt de beleggingsrisico's van het beleggen in aandelen goed inschatten en u weet welke kansen daartegenover staan. U bent bereid meer risico te nemen. Met de "groei"-portefeuille belegt u meer van uw vermogen in aandelen (maximum 55%) dan in obligaties.	6%
7 – DYNAMISCH	Streven naar hoger rendement is voor u belangrijk. Met de "dynamische" portefeuille kiest u voor een portefeuille met het accent op aandelen (maximum 65%), minder op obligaties (maximum 65%). U weet dat het streven naar hoger rendement gepaard gaat met een hoger risico.	8%
8 – HEEL DYNAMISCH	Streven naar hoger rendement is voor u belangrijk. Met de "heel dynamische" portefeuille kiest u voor een portefeuille met het accent op aandelen (maximum 75%), minder op obligaties. U weet dat het streven naar hoger rendement gepaard gaat met een hoger risico.	11%
9 – AGRESSIEF	Het streven naar rendement is voor u de belangrijkste overweging om te beleggen. Met de agressieve portefeuille belegt u vrijwel uitsluitend in aandelen (maximum 85%). U kunt op lange termijn een hoog rendement halen maar u weet dat u zich blootstelt aan aanzienlijke risico's.	15%
10 – HEEL AGRESSIEF	Het streven naar rendement is voor u de belangrijkste overweging om te beleggen. Met de "heel agressieve" portefeuille belegt u vrijwel uitsluitend in aandelen (maximum 95%). U kunt op lange termijn een hoog rendement halen maar u weet dat u zich blootstelt aan aanzienlijke risico's.	20%